



A tanulói jogviszony megszűnése:

53. § (2) *Megszűnik a tanulói jogviszony*

- a) ha a tanulót másik iskola átvette, az átvétel napján,
- b) az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzéséről szóló bizonyítvány kiállításának napján,
- c) gimnáziumi tanulmányok esetén az utolsó évfolyam elvégzését követő első érettségi vizsgaidőszak utolsó napján,
- d) szakközépiskolai tanulmányok esetén az utolsó középiskolai évfolyam elvégzését követő első érettségi vizsgaidőszak utolsó napján, ha a tanuló a szakképzésben nem kíván továbbtanulni, vagy a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább,

1. A nem tanköteles korú diák tanulói jogviszonya saját elhatározás alapján is megszűnhet. Fiatalkorú tanuló esetén a kiiratkozáshoz a szülői jelenlét is szükséges.
2. A tanulói jogviszonnyal kapcsolatos kérelmet, amely letölthető az iskola honlapjáról vagy átvehető az iskolatitkárnál, az iskola igazgatójának írásban kell benyújtani.
3. Az intézményvezetői döntést követően a tanulónak az intézményi dokumentumokkal (diákigazolvány, ellenőrző könyv, házirend) és a használatra átvett értékekkel (könyvtári könyv, sportfelszerelés, egyéb iskolai tulajdon) el kell számolnia.
4. Az intézményvezetői döntést követően a következőképpen kell eljárni:
 - a) A tanuló a gazdasági irodában felveszi az elbocsátó dokumentumot, melyet az illetékesekkel aláírat, tartozásait rendezi.
 - b) Visszamegy a gazdasági irodába, leadja a dokumentumot.
 - c) Az iskolatitkár értesíti az osztályfőnököt, hogy rendben vannak a kiiratkozás feltételei.
 - d) Az osztályfőnök legkésőbb a következő munkanapon megírja a záradékokat a bizonyítványba, naplóba, törzskönyvbe, ha végzett, leadja az elkészített dokumentumokat az iskolatitkárnak (naplót is, amiben a hiányzásokat összesíti).
 - e) Az iskolatitkár értesíti a megbízott vezetőt, aki átnézi a dokumentumokat. Ha rendben találja, akkor az iskolatitkár kiírja a tanulót a beírási naplóból
 - f) Az iskolatitkár értesíti a tanulót, hogy elviheti bizonyítványát
5. A tanulói jogviszony az iskolai „Beírási napló”-ból való kiírás napján szűnik meg.
6. A tanulói jogviszony automatikusan megszűnik:
 - a) A képzési idő befejezését követően, a szóbeli érettségi vizsga napján.
 - b) Nem tanköteles korú tanulónál 30 igazolatlan óra esetén.
 - c) Fegyelmi tárgyalás „kizárás az iskolából” határozatával.

Átiratkozás más iskolába:

1. A tanuló tanév közben is kérheti átvételét másik oktatási intézménybe. Az iskola igazgatójának benyújtott kérelem mellé csatolni kell az átvevő iskola befogadó nyilatkozatát. Fiatalkorú tanuló esetén a kérelmet a tanuló és a szülő együttesen nyújtja be.
2. Az intézményvezetői döntést követően a következőképpen kell eljárni:
 - A tanuló a gazdasági irodában felveszi az elbocsátó dokumentumot, melyet az illetékesekkel aláírat, tartozásait rendezi.
 - Visszamegy a gazdasági irodába, leadja a dokumentumot.
 - Az iskolatitkár értesíti az osztályfőnököt, hogy rendben vannak a kiiratkozás feltételei.
 - Az osztályfőnök legkésőbb a következő munkanapon megírja a záradékokat a bizonyítványba, naplóba, törzskönyvbe, ha végzett, leadja az elkészített dokumentumokat az iskolatitkárnak (naplót is, amiben a hiányzásokat összesíti).
 - Az iskolatitkár értesíti a megbízott vezetőt, aki átnézi a dokumentumokat. Ha rendben találja, akkor az iskolatitkár kiírja a tanulót a beírási naplóból
 - Az iskolatitkár értesíti a tanulót, hogy elviheti bizonyítványát
3. Az átiratkozás a tanuló „Beírási napló”-ból való kiírásának napjával lép érvénybe.
4. A tanév közben történő átiratkozás esetén az átvevő iskola hivatalosan megkapja a tanuló megszerzett tantárgyi érdemjegyeit és az összesített mulasztásainak óraszámát.

Kérvényező (szülő, gondviselő) neve:.....

Kérvényező lakcíme:.....

.....

Tanuló neve, osztály:.....

Tanuló születési helye, ideje:.....

Oktatási azonosító száma:.....

Anyja neve:.....

Wellner Andrea (igazgatónö)

Soproni SzC Porpáczy Aladár Szakgimnáziuma, Kollégiuma és ÁMK-ja

9431 Fertőd Joseph Haydn u. 2

Kérelem

Kérelem megfogalmazása, indoklása:

Dátum:

kérvényező