



Soproni Szakképzési Centrum Porpáczy Aladár Szakképző Iskola,  
Kollégiuma és Általános Művelődési Központja

Cím: 9431 Fertőd, Madách sétány 2/D OM: 203051

Tel./Fax: 99/370-918 ; web: [www.porpaczy.hu](http://www.porpaczy.hu), e-mail: [porpaczy@porpaczy.hu](mailto:porpaczy@porpaczy.hu)

Soproni Szakképzési Centrum címe: 9400 Sopron, Virágoskert utca 7. Iskolánk kódja: 082105

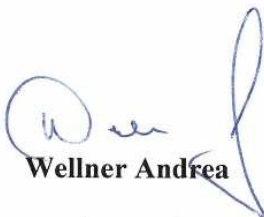


# Soproni SZC Porpáczy Aladár Szakképző Iskolája, Kollégiuma és Általános Művelődési Központja

## Online biztonsági szabályzat igazgatói utasítás

Érvényes: 2017. szeptember 1.

Jóváhagyta:

  
Wellner Andrea

igazgató



## Tartalomjegyzék

1. Online kommunikáció és biztonságosabb technológia használat.....	3
1.1. A szabályzat célja és hatóköre.....	4
1.1.1. Lehetséges megállapítások: .....	4
1.2. Az online biztonsági szabályzat írása és felülvizsgálata .....	4
1.2.1. Lehetséges állítások:.....	5
1.3. Közösségi felelősségi körök .....	5
1.3.1. Az intézmény vezetőségének felelőssége: .....	5
1.3.2. A kijelölt gyermekvédelmi felelős felelőssége: .....	6
1.3.3. A munkatársak felelőssége.....	6
1.3.4. A technológiai környezetért felelős munkatársak felelőssége:.....	7
1.3.5. A gyermekek és fiatalok felelőssége: .....	7
1.3.6. A szülők és gondviselők felelőssége: .....	8
2. Online kommunikáció és biztonságosabb technológia használat.....	8
2.1. Az intézményi honlap működtetése.....	9
2.1.1. Lehetséges állítások:.....	9
2.2. Fotók és videók közzététele online .....	9
2.2.1. Lehetséges állítások:.....	9
2.3. E-mailek felügyelete .....	9
2.3.1. Lehetséges állítások:.....	9
2.4. Hivatalos videokonferencia és webkamera- használat oktatási célból.....	10
2.4.1. Lehetséges állítások:.....	10
2.5. Az internet és a kapcsolódó eszközök megfelelő és biztonságos osztálytermi használata...	11
2.5.1. Lehetséges állítások:.....	11
3. A közösségi média szabályai.....	13
3.1. Általános közösségimédia-használat.....	13
3.1.1. Lehetséges állítások:.....	13
3.2. A közösségi média hivatalos használata.....	14
3.2.1. Lehetséges állítások:.....	14
3.3. A munkatársak személyes közösségimédia-használata .....	15
3.3.1. Lehetséges állítások:.....	15
3.4. A munkatársak hivatalos közösségimédia-használata .....	16
3.4.1. Lehetséges állítások:.....	16
3.5. A tanulók közösségi médiahasználata .....	17

3.5.1.	Lehetséges állítások:.....	17
4.	Saját eszközök és mobiltelefonok használata .....	18
4.1.	Indoklás a mobil eszközök használatának szabályozásáról .....	18
4.1.1.	Lehetséges állítások:.....	18
4.2.	Elvárások a mobil eszközök használatával kapcsolatban .....	18
4.2.1.	Lehetséges állítások:.....	18
4.3.	Tanulók mobileszköz-használata .....	19
4.3.1.	Lehetséges állítások:.....	19
4.4.	Munkatársak mobileszköz-használata .....	20
4.4.1.	Lehetséges állítások:.....	20
4.5.	Vendégek mobileszköz-használata.....	20
4.5.1.	Lehetséges állítások:.....	20
5.	Irányelvek .....	21
5.1.	Online kockázatok csökkentése .....	21
5.1.1.	Lehetséges állítások:.....	21
5.2.	A tágabb intézményi közösség internethasználata .....	21
5.2.1.	Lehetséges állítások:.....	21
5.3.	Internetkapcsolat engedélyezése.....	21
5.3.1.	Lehetséges állítások:.....	21
6.	Elköteleződés.....	22
6.1.	Munkatársak bevonása és képzése .....	22
6.1.1.	Lehetséges állítások:.....	22
6.2.	Szülők és gondviselők bevonása és oktatása .....	22
6.2.1.	Lehetséges állítások:.....	22
7.	Reakciók online incidensek és gyermekvédelmi problémák esetén .....	23
7.1.1.	Lehetséges állítások:.....	23

## **1. Online kommunikáció és biztonságosabb technológia használat**

## **1.1. A szabályzat célja és hatóköre**

### **1.1.1. Lehetséges megállapítások:**

A Soproni Szakképzési Centrum Porpáczy Aladár Szakképző Iskolája, Kollégiuma és Általános Művelődési Központja (a továbbiakban SSZC Porpáczy iskolája hiszi, hogy az online biztonság (eBiztonság) alapvető része a gyermekek és szülők védelmének a digitális világban, amikor számítógépeket, tableteket, mobil telefonokat, játékkonzolokat és egyéb technológiákat használnak. A SSZC Porpáczy iskolája felismeri, hogy az internet és az infokommunikációs technológiák a mindennapi élet fontos részét képezik, így a gyermekeket segíteni kell olyan stratégiák elsajátításában, amelyekkel a kockázatokat megfelelően tudják kezelni, jól tudnak reagálni és alkalmazni tudják a tanultakat az online térben.

A SSZC Porpáczy iskolája igyekszik jó minőségű internethozzáférést biztosítani az oktatás megfelelő színvonala, a teljesítmény növelése, a tanári szakmai munka támogatása és a menedzsment feladatok hatékony ellátása érdekében.

A SSZC Porpáczy iskolája eBiztonság szabályzatának célja:

- Világosan meghatározni azokat az alapelveket, amelyeket a közösség minden tagjának követnie kell a biztonságos és felelős technológiahasználat tekintetében, azért, hogy A SSZC Porpáczy iskolája biztonságos és védett környezet legyen.
- Óvjuk és védjük A SSZC Porpáczy iskolája közösségének minden tagját az online térben.
- A SSZC Porpáczy iskolája feladatának tekinti, hogy a közössége minden tagjának figyelmét felhívja a technológiával járó lehetséges kockázatokra és előnyökre egyaránt.
- Lehetővé tenni minden munkatárs számára, hogy biztonságosan és felelősen tudjon dolgozni, pozitív online viselkedése példa lehessen, továbbá tudatosan alkalmazhassa az intézmény technológiahasználati elveit.
- Olyan mindenki számára ismert eljárások meghatározása, amelyek az online biztonságot érintő problémák esetén alkalmazhatók.

Ez a szabályzat minden munkatársra vonatkozik, beleértve a vezetőséget, pedagógusokat, segítő munkatársakat, külső szakembereket, látogatókat, önkénteseket és minden más személyt, aki az iskolában dolgozik vagy az iskola számára szolgáltatást nyújt (a szabályzat ezeket a személyeket együttesen „munkatársnak” nevezi); továbbá vonatkozik a tanulókra és a szülőkre/gondviselőkre is.

A szabályzat vonatkozik minden internethozzáférésre és infokommunikációs eszközhasználatra, beleértve a saját tulajdonú eszközöket és azt az esetet is, amikor a gyermekek vagy a munkatársak az iskola által biztosított eszközöket (pl. laptopokat, tableteket, mobil telefonokat) az iskolán kívül használják.

Jelen szabályzatot a többi releváns szabállyal együtt kell értelmezni, amelyek (többek között, de nem kizárólag) a gyermekvédelemre, a bullying megelőzésére, adatbiztonságra, adatvédelemre, képmás felhasználásra, felhasználás irányelveire, szűrőkre, keresésre, elkobzásra vonatkozó szabályzatok, továbbá figyelembe kell venni a tananyag releváns részeit az informatika, egészségnevelés, etika, állampolgárságra nevelés, szexuális és párkapcsolati nevelés témaköreiben.

## **1.2. Az online biztonsági szabályzat írása és felülvizsgálata**

### **1.2.1. Lehetséges állítások:**

A kijelölt gyermekvédelmi felelős: az osztályfőnöki munkaközösség vezetője

Az online biztonsági szabályzatot és annak megvalósítását az intézmény legalább évente, vagy ha szükséges gyakrabban is felülvizsgálhatja.

## **1.3. Közösségi felelősségi körök**

### **1.3.1. Az intézmény vezetőségének felelőssége:**

Magáénak érzi, fejleszti és népszerűsíti az online biztonság vízióját és kultúráját minden érintett körében. Követi a nemzeti és helyi ajánlásokat; biztosítja az egész iskolai közösség számára a megfelelő támogatást és a szakszerű segítséget.

Biztosítja, hogy a közösség egésze gyermekvédelmi kérdésként tekintsen az online biztonságra, és mindenki járuljon hozzá egy határozott online biztonsági kultúra kialakításához.

Támogatja a gyermekvédelmi felelőst, hogy elegendő idő és erőforrás álljon rendelkezésére az online biztonsággal kapcsolatos szerepének betöltésére.

Meggyőződik róla, hogy az online biztonságra vonatkozó szabályzatok és eljárásrendek mindig naprakészek, beleértve az Elfogadható Felhasználási Irányelveket, ami meghatározza a megfelelő szakmai magatartást és a technológia használatának elveit.

Biztosítja, hogy az intézményben megfelelő szűrő rendszerek működnek, amelyek megvédik a gyermekeket a nem megfelelő tartalomtól, ugyanakkor kiszolgálják az iskolai közösség érdekeit és lehetővé teszik, hogy a gyermekek hozzáférjenek a szükséges oktatási tartalmakhoz.

Együttműködik a műszaki vezető - rendszerüzemeltető vezetővel az iskolai rendszerek és hálózatok biztonságának felügyeletében és meggyőződik róla, hogy az mindenkor aktív.

Lehetővé teszi, hogy a munkatársak rendszeres, korszerű és megfelelő képzésben részesülnek, és felkészítik őket az internetbiztonsággal kapcsolatos szerepekre, felelősségi körökre és a megfelelő biztonságos online kommunikációra.

Arra törekszik, hogy az online biztonság minden évfolyamon, az egész intézményben nevelési-oktatási feladat legyen, és minden tanuló az életkorának megfelelő ismereteket szerezzen az online biztonságról, a kockázatokról és a biztonságos online viselkedésről.

Nyomon követ minden online biztonsággal kapcsolatos incidenst és szükség esetén külső szervezetet vagy segítséget vonjanak be.

Biztosítja az Intézmény számára, azt a csatornát vagy csatornákat, amelyeken keresztül az online biztonsággal kapcsolatos aggodalmakat meg lehet osztani, és amelyeken keresztül a belső, a helyi és a nemzeti szintű támogató rendszereket a felhasználók megismerhetik.

Meggyőződik róla, hogy a biztonságos technológiahasználat és a felelős eszközhasználat kockázatelemzése megfelelően és rendszeresen megtörténik.

### **1.3.2. A kijelölt gyermekvédelmi felelős felelőssége:**

Megnevezett személy, akihez fordulni lehet minden online gyermekvédelemmel kapcsolatos ügyben. Kapcsolatot tart a munkatársakkal és szükség esetén külső szervezetekkel.

Naprakész tudással rendelkezik az online biztonsággal kapcsolatos kutatásokról, törvényekről és irányokról.

Koordinálja és támogatja az intézmény részvételét olyan helyi és nemzeti eseményeken, amelyek a pozitív online viselkedést ösztönzik, mint például a Biztonságosabb Internet Napja.

Különböző médiumok segítségével juttatja el az online biztonság üzeneteit szülőkhöz, gondviselőkhöz és a tágabb közösséghez.

Együttműködik a vezetőséggel az adatok védelme és az adatbiztonság tekintetében, hogy a gyakorlat megfeleljen a jogszabályoknak.

Az online incidenseket és az azokra adott válaszokat, reakciókat feljegyzi és tárolja az intézményi gyermekvédelmi dokumentáció részeként.

Figyelemmel kíséri az intézményben történő online biztonsági incidenseket, feltárja a hiányosságokat, figyelemmel kíséri a trendeket. Az intézmény reakcióit felhasználja saját gyakorlatának felülvizsgálatára, fejlesztésére.

Beszámol az online biztonsággal kapcsolatos kockázatokról, adatokról a vezetőségnek.

Hozzájárul, hogy az online biztonság más releváns szabályzatokban és eljárásrendekben is integráns módon jelenjen meg.

### **1.3.3. A munkatársak felelőssége**

- Hozzájárulnak az online biztonság szabályzatainak fejlesztéséhez.
- Elolvassák az Elfogadható Felhasználás Irányelveit és betartják azt.
- Felelősséget vállalnak az intézményi rendszer és adatok biztonságáért.
- Tudatában vannak az online biztonsággal kapcsolatos kérdések széles körével és azzal, hogy azok hogyan érinthetik a rájuk bízott gyermekeket.
- Példát mutatnak az új technológiák használatában.
- Érintik az online biztonság kérdését az oktatás során, amikor az lehetséges.

- Felismerik a veszélyhelyzeteket, és megteszik a gyermekvédelmi előírásoknak és protokolloknak megfelelő lépéseket.
- Tudják, mikor hozzák nyilvánosságra az online biztonsági eseteket, intézményen belül és kívül.
- Tanácsot adnak az elérhető belső és külső online biztonsággal kapcsolatos támogatási lehetőségekről.
- Szakértelemmel járnak el a személyes célú technológiahasználatuk során mind az intézményben, mind azon kívül.
  - A pozitív tanulási lehetőségekre helyezik a hangsúlyt.
  - Megtesznek mindent azért, hogy az online biztonsággal kapcsolatos témakörben fejlődjenek, és ezért személyes felelősséget vállalnak.

#### **1.3.4. A technológiai környezetért felelős munkatársak felelőssége:**

Biztonságos és védett technológiai infrastruktúra biztosítása, amely a lehető legtöbb tanulási lehetőséget engedi meg, miközben a biztonságos online gyakorlatot támogatja.

Felelős az adatok és rendszerek biztonságos kialakításáért, a vezetőséggel együttműködve.

Kialakítja a hozzáférések és titkosítások olyan rendszerét, ami megvédi a személyes és érzékeny adatokat az iskola eszközein.

Meggyőződik arról, hogy az iskola tartalomszűrés szabályzatát alkalmazzák és rendszeresen felülvizsgálják. A megvalósítás felelőssége közös a gyermekvédelmi felelőssel.

Figyelemmel követi az intézmény rendszereit és minden nem megfelelő használatot (szándékos vagy véletlen) jelent a gyermekvédelmi felelősnek.

Ismeri a technológiai infrastruktúra biztonságával és védelmével kapcsolatos releváns jogszabályokat.

Jelenti az esetleges támadásokat a megfelelő szerveknek és elvégzi a technológiai infrastruktúrát érintő kapcsolattartást.

Technológiai kérdésekben támogatást nyújt a gyermekvédelmi felelősnek és a vezetőségnek, különösen az online biztonsági szabályzatok és folyamatok kidolgozásában és megvalósításában.

- Biztosítja, hogy az iskolai IKT infrastruktúra biztonságos legyen, és ne legyen kitéve visszaélésnek vagy rosszindulatú támadásnak.
- Biztosítja a megfelelő vírusirtók és frissítések telepítését és felügyeletét az asztali és a hordozható eszközökön egyaránt.
- Biztosítja, hogy mindenkinek erős jelszava legyen.

#### **1.3.5. A gyermekek és fiatalok felelőssége:**

Hozzájárulnak az ebiztonsági szabályok fejlesztéséhez.

Eloolvassák az intézményi Elfogadható Felhasználás Irányelveit és igazodnak hozzá.

Tiszteletben tartják mások érzéseit és jogait online és offline egyaránt.

Ha internetbiztonsággal kapcsolatos probléma merül fel, segítséget kérnek olyan felnőttektől, akikben megbíznak, és másokat is segítenek, ha internetbiztonsággal kapcsolatos gondjuk van.

Az életkoruknak, képességeiknek és tudásuknak megfelelő szinten:

- Felelősséget vállalnak saját és társaik biztonságáért az online környezetben.
- Felelősséget vállalnak azért, hogy megismerik az új technológiákban rejlő lehetőségeket és kockázatokat.
- Felmérik az egyes technológiák használatának kockázatait; körültekintően és felelősen viselkednek, hogy a kockázatokat csökkentsék.

### **1.3.6. A szülők és gondviselők felelőssége:**

Eloolvassák az intézményi Elfogadható Felhasználás Irányelveit, arra ösztönzik a gyermekeiket, hogy igazodjanak hozzá, és maguk is igazodnak hozzá, amikor azt a helyzet megkívánja.

Beszélgetnek gyermekükkel online biztonsággal kapcsolatos témákról; támogatják az iskolai internetbiztonsággal kapcsolatos kezdeményezéseket, és otthon is megerősítik a biztonságos online viselkedést.

Példát mutatnak a technológia és közösségi média biztonságos és megfelelő használatával kapcsolatban.

Odafigyelnek a gyermek viselkedésének azon változásaira, amik arra utalhatnak, hogy a gyermek online bullyingnak lehet kitéve.

Segítséget és támogatást kérnek az iskolától vagy más szervezettől, ha nekik vagy gyermekeiknek az online biztonsággal kapcsolatos problémái támadnak.

- Hozzájárulnak az intézményi eBiztonsági szabályzatok kialakításához.
- Az intézményi rendszereket (pl. enaplót vagy tanulásmenedzsment rendszert) vagy más online felületeket biztonságosan és megfelelően használják.
- Felelősséget vállalnak azért, hogy megismerjék az új technológiákban rejlő lehetőségeket és kockázatokat.

## **2. Online kommunikáció és biztonságosabb technológia használat**



## **2.1. Az intézményi honlap működtetése**

### **2.1.1. Lehetséges állítások:**

A honlapon feltüntetett kapcsolattartási adatok az alábbiak: postacím, e-mail cím és telefonszám.

A munkatársak vagy tanulók személyes adatait nem hozzuk nyilvánosságra.

Az intézményvezető vállalja a teljeskörű felelősséget a publikált online tartalmakért, és meggyőződik róla, hogy az információ pontos és megfelelő.

A weboldal összhangban van az intézmény publikációval kapcsolatos irányelveivel, és a tartalmak figyelembe veszik a szellemi tulajdon, az adatvédelem és a szerzői jog szempontjait.

- Az e-mail címeket körültekintően jelenítjük meg, hogy a kérértlen levelek száma minimális legyen. (Pl. a „@” kiírása betűvel.)
- A tanulók munkáit az ő és szülei/gondviselőik beleegyezésével publikáljuk.
- A weboldal adminisztrátori fiókját megfelelően erős jelszó védi.
- Az intézmény gyermekvédelemmel és online biztonsággal kapcsolatos tartalmakat tesz közzé a honlapon.

## **2.2. Fotók és videók közzététele online**

### **2.2.1. Lehetséges állítások:**

Az intézmény biztosítja, hogy fotókat és videókat csak az intézmény a képmások felhasználására vonatkozó szabályzatában leírt szabályoknak megfelelően osztja meg online.

Az intézmény biztosítja, hogy a fotók és videók felhasználása összhangban van minden más vonatkozó szabállyal és protokollal, amelyek például az adatbiztonságra, megfelelő felhasználásra, etikai irányelvekre, közösségi médiahasználatra, saját tulajdonú eszközök használatára, mobiltelefon-használatra stb... vonatkoznak.

## **2.3. E-mailek felügyelete**

### **2.3.1. Lehetséges állítások:**

Az intézménnyel kapcsolatos hivatalos ügyekben az iskola központi e-mail címe a megengedett.

Az intézményi levelezéshez történő hozzáférés mindig az adatvédelmi előírásokat és más szabályokat (pl. titoktartási kötelezettséget) betartva történik.

A közösség tagjai jelentik, ha támadó hangvételű levelet kapnak. Az incidenst rögzítik a korábban elfogadott dokumentációban.

- Védjük a munkatársak magánéletét és szabadidejét a túlzott online/e-mailes megkeresésektől. A szülőket és a tanulókat arra kérjük, hogy a munkatársak munkaidejét akkor is vegyék figyelembe, amikor online kommunikációt kezdeményeznek.
- A más intézményekkel történő e-mailes kapcsolattartás során az üzeneteket körültekintően írjuk meg és ugyanolyan módon engedélyeztetjük, mint a papír alapon kiküldött levelek esetében.
- Az intézményi e-mail címeket nem használjuk arra, hogy személyes profilokat hozzunk létre közösségi oldalakon.

## **2.4. Hivatalos videokonferencia és webkamera- használat oktatási célból**

### **2.4.1. Lehetséges állítások:**

Az intézmény elismeri, hogy a videokonferencia számos előnyt nyújthat a tanulás szempontjából. Az ilyen tevékenységek gondos előkészületet és kiértékelést igényelnek.

A videokonferenciás eszközöket használaton kívül kikapcsoljuk, illetve amikor nincs szükség hangra, elnémítjuk.

- Nem adunk hozzáférést a külső IP címeinkhez.
- A videokonferenciához szükséges kapcsolatfelvételi adatokat nem tesszük közzé nyilvánosan.
- Biztonságosan tároljuk a videokonferencia eszközeit, és ha szükséges, használaton kívül elzárjuk.
- Engedély nélkül a videokonferencia eszközeit az intézményből elvinni nem lehet.
- A munkatársak megbizonyosodnak róla, hogy külső videokonferencia-eszköz használata esetén azok megfelelően biztonságosak, és hogy a felhasználói fiókok és rendszerek is megfelelően biztonságos módon vannak kezelve.

### **Felhasználók**

A tanulók engedélyt kérnek egy tanártól, mielőtt videóhívásba kezdenek, vagy válaszolnak egy videóhívásra vagy üzenetre.

Felügyeljük a videokonferenciát a tanulók életkorának és képességeinek megfelelően. A szülők/gondviselők engedélyét kérjük, mielőtt gyermekeik részvételével videokonferenciás tevékenységre kerül sor.

### **Tartalom**

- Mielőtt egy videokonferenciás óráról felvétel készülne, írásos beleegyezés szükséges minden helyszínen minden résztvevőtől. Ismertetni kell a felvétel készítésének okát, és a felvétel

tényével minden résztvevőnek tisztában kell lennie a konferencia kezdetekor. A felvételt biztonságosan kell tárolni.

- Ha harmadik féltől származó tartalom is szerepel a tanórán, akkor az intézmény ellenőrzi, hogy lehetséges-e felvétel készítése szerzői jog megsértése nélkül.
- Az intézmény párbeszédet folytat a videókonferencia-partnerekkel, mielőtt a konferenciára sor kerülne. Győződjünk meg arról, hogy a várható tartalom megfelelő az adott tanulócsoporthoz számára.

## **2.5. Az internet és a kapcsolódó eszközök megfelelő és biztonságos osztálytermi használata**

### **2.5.1. Lehetséges állítások:**

Arra törekszünk, hogy kihasználjuk az internet lehetőségeit az oktatásban, különösen a kreativitás, a kommunikáció, az együttműködés és az oktatási tartalmakhoz való hozzáférés terén.

Fejlesztjük a tanulók digitális kompetenciáit, beleértve a biztonságos és felelős internethasználatot. Minden tanulót az életkorának és képességeinek megfelelő módon oktatunk azért, hogy kialakuljanak a stratégiáik a problémás helyzetek kezelésére. Ez minden évfolyamot és minden osztályt érint, a tanterv és a pedagógiai program része.

Az intézményi internet-hozzáférést úgy alakítjuk ki, hogy segítse és gazdagítsa az oktatást.

Az internet-hozzáférés mértékét rendszeresen felülvizsgáljuk, és összhangba hozzuk a tartalmi követelményekkel, valamint a tanulók életkorával és képességeivel.

Minden munkatársnak tisztában kell lennie azzal, hogy a tartalomszűrő programok használata önmagában nem nyújt elegendő védelmet a tanulóknak; szükséges a személyes felügyelet, a megfelelő osztálytermi munkaszervezés és a biztonságos és felelős online viselkedés oktatása is.

Arra törekszünk, hogy a tanulók online jelenlétének személyes felügyelete megfeleljen az életkoruknak és a képességeiknek

A munkatársak mindig alaposan megvizsgálják a weboldalt, eszközöket és alkalmazásokat, mielőtt az osztályteremben használják őket, vagy otthoni használatra ajánlják őket. A munkatársak az így szerzett tapasztalataikat megosztják egymással.

A tanulók elsajátítják a hatékony internetes keresés képességét, beleértve az információ beazonosítását, leellenőrzését és értékelését.

A munkatársak ügyelnek a tanórai munka során létrejövő közös digitális lábnyomra. Produktumok létrehozása esetén figyelembe veszik a tanulók szerzőségét, és lehetőséget adnak a

tanulóknak arra, hogy szabadon rendelkezzenek velük pl. az osztálytermi munka után törölhetik, mások elől elrejthetik azokat.

A munkatársak ügyelnek a tanulói produktumokban felhasznált média (képek, hanganyagok, videóanyagok) jogtisztaságára.

A munkatársak mérlegelik a tanulói produktumok és a közös online munkafelületek nyilvánosságát, és csak indokolt esetben dolgoznak a tanulókkal nyilvánosan, a tanulókkal megbeszélve azt.

A munkatársak védik a tanulók felhasználói fiókjait a közösen használt eszközökön és segítik a tanulókat a felhasználói fiókok kezelésében, a be-és kijelentkezésben.

- A tanulók megtanulják, hogy kritikusan viszonyuljanak az írott szöveghez, és elsajátítják az értékelés technikáit, amelyeket alkalmazni kell, mielőtt hitelesnek fogadunk el valamit.
- Az online tartalmak hitelességének értékelése minden tantárgy feladata, és az egész intézményre kiterjedő célkitűzés.

## **3. A közösségi média szabályai**

### **3.1. Általános közösségimédia-használat**

#### **3.1.1. Lehetséges állítások:**

A biztonságos és felelős közösségi médiahasználattal kapcsolatos elvárások a SSZC Porpáczy iskolája közösségének minden tagjára vonatkoznak, annak érdekében, hogy online és offline egyaránt biztonságban legyen mind az intézmény közössége, mind a tágabb értelemben vett közösség.

Közösségi médiumok például a blogok, wikik, közösségi hálózati oldalak, fórumok, üzenőtáblák, többszereplős online játékok, alkalmazások, videó és fotómegosztó oldalak, chat felületek, azonnali üzenetküldő szolgáltatások és sok más szolgáltatás.

A SSZC Porpáczy iskolája közösségének minden tagját arra ösztönözzük, hogy a közösségi médiában mindenkor pozitív, biztonságos és felelős módon legyen jelen.

A SSZC Porpáczy iskolája közösségének tagjai felé világosan és rendszeresen kommunikáljuk a biztonságos és felelős közösségi médiahasználattal kapcsolatos tudnivalókat.

A SSZC Porpáczy iskolája közösségének tagjai számára azt tanácsoljuk, hogy ne osszanak meg olyan tartalmat, ami fenyegető, bántó vagy megszegő lehet mások számára. Viszont bátorítjuk az olyan tartalmak, hozzászólások megosztását, amik az online közösséget és a közös tudást építik.

A pedagógus felügyeli a tanulók közösségimédia-használatát a tanórán.

Tanítási időben a közösségi hálózatok használata engedélyezett (ha szükséges, ismertesse a használat feltételeit, bizonyos időben, bizonyos engedély birtokában. Életkortól függő eltérések is lehetségesek, illetve más vonatkozhat a tanulókra és a munkatársakra.)

Ha a SSZC Porpáczy iskolája közösségének valamely tagjával kapcsolatban felmerül a közösségi médiában a nem megfelelő viselkedés gyanúja, akkor azt jelenteni kell a gyermekvédelmi felelősnek, és a vonatkozó szabályzatokkal (pl. online bántalmazás, munkatársak rágalmazása, magaviselet és gyermekvédelem) összhangban kell eljárni.

Nem megfelelő viselkedésnek minősül a korhatár alatti közösségimédia-használat. Figyelemmel kísérjük a népszerű alkalmazások korhatárait, és nem támogatjuk a korhatár elérése előtti használatot, jelenlétet.

A szabályzat megszegése az érintettek életkorától, a körülményektől és az eset súlyosságától függően jogi, fegyelmi vagy egyéb következményekkel járhat. A következmény a vonatkozó szabályokkal (pl. online bántalmazás, munkatársak rágalmazása, magaviselet és gyermekvédelem) összhangban van.

## **3.2. A közösségi média hivatalos használata**

**Releváns olyan helyzetben, amikor a közösségi médiát hivatalos kommunikációs csatornaként használják.**

### **3.2.1. Lehetséges állítások:**

*A SSZC Porpáczy iskolája* hivatalos kommunikációs csatornái az alábbiak: [porpaczy@porpaczy.hu](mailto:porpaczy@porpaczy.hu); [www.porpaczy.hu](http://www.porpaczy.hu)

A közösségi oldalakon a kommunikáció mindig világosan az oktatás vagy a közösség mozgósítása céljából történik, specifikus célok érdekében, pl. szülők részvételének fokozása.

A közösségi oldalakon a kommunikáció kockázatát mérlegeljük és az üzeneteket formálisan is az intézményvezető hagyja jóvá.

Az intézmény közösségi média csatornáit jól elkülönülten és határozottan oktatási és közösségi céllal hozzuk létre.

A hivatalos csatornák létrehozásakor az iskola által biztosított e-mail címeket használjuk.

A hivatalos közösségi médiumokat kezelő munkatársak a felületeket biztonságosan, felelősen és a helyi illetve nemzeti előírásoknak és a jogszabályoknak megfelelően kell működtetni.

A közösségi oldalakon keresztül történő minden kommunikáció világos, átlátható és ellenőrizhető.

A közösségi oldalakon minden megosztásnak összhangban kell lennie a törvényi előírásokkal, beleértve a 2011. évi CXII. törvényt (Infotörvény), és az 1999. évi LXXVI. törvényt a szerzői jogról. Védenie kell a személyes adatokat és figyelembe kell vennie a szerzői jogokat.

A hivatalos közösségi csatornákon a szabályzatainknak megfelelően járunk el, beleértve a bullying-ellenességet és a gyermekvédelmet.

Gyermekeket ábrázoló fotókat és videókat csak a képmás használatra vonatkozó szabállyal összhangban osztunk meg a hivatalos közösségi oldalakon.

A közösségi média biztonságos és felelős használatával kapcsolatos információkat világosan és rendszeresen kommunikáljuk minden munkatárs felé.

A hivatalos közösségi oldalak, blogok, wikik védelméről gondoskodunk (pl. biztonságos jelszóval), és ha lehetséges, az intézményi honlapon belül vagy arról elérhető módon használjuk.

A vezetőségnek rendelkeznie kell hozzáféréssel a közösségi oldalakhoz a váratlan helyzetek, például a felelős munkatárs hiányzásának esetére.

A szülőket/gondviselőket és a tanulókat tájékoztatjuk a hivatalos közösségi kommunikációs csatornákról, és az ezekkel kapcsolatos elvárásokról a biztonságos használat terén.

- Minden, az intézmény nevében történő kommunikációt az intézményvezetője hagyja jóvá.
- A hivatalos közösségi oldalakon szereplő hirdetések visszamutatnak az intézményi honlapra, ezzel is erősítve a közlemény hivatalosságát.
- Az intézmény biztosítja, hogy a hivatalos közösségi oldal megléte nem zárja el az információkat a közösség olyan tagjaitól, akik nem tudják, vagy nem akarják használni az adott közösségi médiumot.

### **3.3. A munkatársak személyes közösségimédia-használata**

#### **3.3.1. Lehetséges állítások:**

Iskolánk kijelenti, hogy a munkatársak aktív jelenléte a közösségi médiában, különösen online szakmai közösségekben hozzájárulhat a szakmai fejlődéshez a hálózati tanulás által.

Támogatjuk azokat a munkatársakat, akik online szakmai tudásmegosztó tevékenységet végeznek.

Javasoljuk kollégáinknak, hogy csatlakozzanak online szakmai közösségekhez, és kövessék a számukra releváns szakmai szervezetek tevékenységét online is.

A közösségi hálózatok, a közösségi média és a blogok biztonságos és felelős használatát minden munkatárssal átbeszéljük a bevezető oktatás részeként, és rendszeresen újra áttekintjük és kommunikáljuk különböző továbbképzési alkalmak során.

Az intézmény Elfogadható Felhasználás Irányelvei leírják a biztonságos és professzionális viselkedés módját minden munkatárs számára (beleértve a tanárjelölteket, önkénteseket stb.)

Iskolánk közösen kialakított ajánlása arról, hogy a munkatársak hogyan használják személyes közösségi profiljukat a tanulókkal és szülőkkel történő kommunikációban: az intézmény nevében nem nyilatkozhat.

Iskolánk közösen kialakított ajánlása arról, hogy a munkatársak hogyan kommunikáljanak elballagott tanulókkal: az intézmény nevében nem nyilatkozhat.

A munkatársak és a közösség tagjai közötti kommunikáció a hivatalosan elismert kommunikációs csatornákon zajlik: [porpaczy@porpaczy.hu](mailto:porpaczy@porpaczy.hu)

Az olyan információkat, amelyekhez a munkatársak a munkakörükből adódóan férnek hozzá, (pl. fotók és személyes információk tanulókról, szülőkről, munkatársakról – továbbá érdemjegyek és tanulmányi eredmények), az online térben is bizalmasan kezelnek, csakúgy, mint offline.

A munkatársaknak azt tanácsoljuk, hogy óvják adataikat és a magánéletüket a közösségi oldalak használata során. Figyeljenek oda a helyadatok megosztásakor, a személyes oldalak biztonsági beállításainál törekedjenek a nagyobb biztonságra, legyenek tudatában a publikus megosztás következményeinek, jelentkezzenek ki a fiókjaikból és a böngészőkből használat után és tartsák titokban és biztonságban a jelszavaikat.

A munkatársaknak azt tanácsoljuk, hogy körültekintően járjanak el minden információ (képek és szövegek) megosztásakor, és győződjenek meg róla, hogy a közösségi médiahasználatuk mindenkor összhangban van a szakmai szerepükkel és az iskolai irányelvekkel, (gyermekvédelem, titoktartás, adatvédelem szakmai és jogi szabályozással) továbbá a tágabb értelemben vett szakmai és jogi szabályozással.

A munkatársak figyelmét felhívjuk arra, hogy jógyakorlat-leírás, feladatsor, oktatási segédanyag nyilvános közzététele az interneten már nem minősül oktatási célú felhasználásnak. Engedély nélkül nem teszünk közzé az interneten olyan segédanyagot, ami más szerző műveit is magába foglalja (pl. fotó, illusztráció stb...)

A munkatársak tájékoztatják a vezetőséget, ha olyan tartalom megosztására lesznek figyelmesek, amely konfliktusban áll az intézményben betöltött szereppel. A megosztás bármilyen infokommunikációs technológia segítségével megtörténhet, beleértve az e-mailt és a közösségi oldalak kommunikációs eszközeit.

- Az intézményi e-mail címeket nem használjuk közösségi médiában felhasználói fiókok létrehozására.

### **3.4. A munkatársak hivatalos közösségimédia-használata**

#### **3.4.1. Lehetséges állítások:**

A hivatalos online kommunikációt végző munkatársak mindenkor felelősen, hitelesen, becsületesen és tisztességesen járnak el és mérlegelik, hogyan fogják mások fogadni és továbbítani a megosztott információt.

A hivatalos online kommunikációt végző munkatársak követik a törvényi és munkahelyi előírásokat, beleértve a rágalmozás, titoktartás, szerzői jog, adatvédelem és az egyenlő elbírálás kérdéseit.

A munkatársak meggyőződnek róla, hogy minden fotó megosztásához megfelelő írásos szülői beleegyezés áll rendelkezésre.

A hivatalos online kommunikációt végző munkatárs tájékoztatja a vezetőséget, ha releváns észrevétel vagy kérdés érkezik az online felületeken.

A hivatalos online kommunikációt végző munkatárs moderálja és felügyeli a közösségi hozzászólásokat. A nem megfelelő hozzászólásokat eltávolítja, vagy a megjelenésüket nem engedélyezi.

A hivatalos online kommunikációt végző munkatársak aláírják az Elfogadható Felhasználás Irányelveit.



### **3.5. A tanulók közösségi médiahasználata**

#### **3.5.1. Lehetséges állítások:**

A biztonságos és felelős közösségi médiahasználat módját az Elfogadható Felhasználás Irányelveiből ismerhetik meg a tanulók és a szülők.

A közösségi oldalakon történő személyes témájú megosztás témája a tananyag szerves része. A tanulók megismernek olyan életkoruknak megfelelő weboldalakat, amelyeknek a kockázatait kielemeztük és amelyeket oktatási célra megfelelőnek találtunk.

A tanulóknak azt tanácsoljuk, hogy mérlegeljék a kockázatát minden olyan személyes adat megosztásának, amely alkalmas a személyük és a tartózkodási helyük beazonosítására

A tanulóknak azt tanácsoljuk, hogy mérlegeljék annak kockázatát, hogy a telefonos alkalmazások számára milyen adatokhoz adnak hozzáférési engedélyt.

A tanulóknak azt tanácsoljuk, hogy ne találkozzanak online megismert baráttal szülő/gondviselő vagy más felelős felnőtt engedélye nélkül, és csak akkor, ha a felnőtt is jelen van.

A tanulóknak tanácsot adunk a közösségi oldalak megfelelő adatvédelmi beállításairól, és arra bátorítjuk őket, hogy biztonságos jelszavakat használjanak, ne jelöljenek vissza ismeretleneket, és megtanítjuk őket a bántó üzenetek blokkolására és jelentésére.

A tanulóknak azt tanácsoljuk, hogy csak ismert barátokat hívjanak meg és jelöljenek vissza a közösségi oldalakon, és utasítsák vissza mások jelölését. Állítsák privát/védett módba a profiljukat.

A szülőket értesítjük, és ha szükséges, írásos beleegyezésüket kérjük, mielőtt a tanulókkal közösségi média oldalakat használunk.

Ha a tanulókat bevonjuk az intézmény hivatalos közösségi média kommunikációjában, akkor ez felügyelet mellett történik.

Az intézmény betartja a közösségi média oldalak előírt korhatárait.

A tanulók internetes jelenétével kapcsolatos minden aggodalmat (akár otthon, akár az iskolában történt a hozzáférés) vizsgálunk és kezelünk az intézményi előírásoknak megfelelően, a bántalmazásellenes vagy magaviseletre vonatkozó szabályokkal összhangban.

A tanulók internetes jelenétével kapcsolatos minden aggodalmat megosztunk a szülőkkel, különösen a korhatár alatti közösségi oldal használat eseteit.

## **4. Saját eszközök és mobiltelefonok használata**

### **4.1. Indoklás a mobil eszközök használatának szabályozásáról**

#### **4.1.1. Lehetséges állítások:**

A gyermekek, a fiatalok és a felnőttek nagy arányban rendelkeznek saját mobil telefonokkal és más hordozható eszközökkel, ezért A SSZC Porpáczy iskolája közösségének tagjai lépéseket tesznek a mobiltelefonok és más hordozható eszközök felelős használatáért.

A fiatalok és felnőttek mobileszköz-használatát az intézmény szabályozza, ahogy ez a Mobil Eszközök Elfogadható Felhasználásának Irányelveiben szerepel

A SSZC Porpáczy iskolája elismeri, hogy a mobiltelefon segítségével bonyolított személyes kommunikáció a gyermekek, fiatalok és felnőttek mindennapjainak része, de elvárja az eszközök biztonságos és megfelelő használatát az intézmény területén.

### **4.2. Elvárások a mobil eszközök használatával kapcsolatban**

#### **4.2.1. Lehetséges állítások:**

A mobil eszközök használata során figyelembe kell venni a hatályos jogszabályokat és az intézményi szabályzatokat.

A felhasználó vállal felelősséget az intézmény területére behozott elektromos eszközért. Az intézmény nem vállal felelősséget az eszköz elvesztése, ellopása vagy megsérülése esetén.

Ugyanígy nem vállal felelősséget az intézmény az eszköz használatából adódó bármely negatív egészségügyi következményért.

Mobil eszközökről bántó, nem megfelelő üzenetet, tartalmat nem szabad küldeni. Ez a közösség minden tagjára vonatkozik és a fegyelmi előírásoknak megfelelően kezeljük a szabályszegést.

A SSZC Porpáczy iskolája közössége minden tagjának azt javasoljuk, hogy ne veszítsék szem elől a készülékeiket, és óvják őket a lopástól, sérüléstől.

A SSZC Porpáczy iskolája közössége minden tagjának azt javasoljuk, hogy védjék eszközeiket jelszóval/PIN kóddal, hogy elvesztés vagy lopás esetén ne lehessen hívást indítani vagy más műveletet végezni velük. A jelszavakat, PIN kódokat titkosan kell kezelni, és a mobil eszközöket nem szabad közösen használni.

- A SSZC Porpáczy iskolája közössége minden tagjának azt javasoljuk, hogy ne tároljanak a mobil eszközeiken olyan tartalmat, ami támadó vagy sértő lehet valakire nézve, vagy más módon mond ellent az intézményi szabályzatoknak.

- Az iskolai/fenntartói tulajdonban lévő mobil eszközöket az Elfogadható Felhasználás Irányelveinek és más szabályzatoknak megfelelően kell használni.
- Azokat az eszközöket, amelyek segítségével a szülőkkkel és tanulókkal kommunikálunk, megfelelően védeni kell jelszóval/ PIN kóddal, és csak a munkatársak használhatják azokat.

### **4.3. Tanulók mobileszköz-használata**

#### **4.3.1. Lehetséges állítások:**

- A tanulókat oktatjuk a mobil eszközök biztonságos és felelős használatára.
- A tanulók a mobil eszközöket az Elfogadható Felhasználási Feltételeknek megfelelően használják.
- A tanulók saját mobil eszközeiket biztonságos helyen, kikapcsolva és elrakva tárolják a tanórákon és a tantermek közötti mozgás során.
- A mobil eszközöket a tanulók nem használják a tanórák alatt, kivéve, ha ez a tervezett tanórai tevékenység része és egy munkatárs engedélyével történik. A speciális tanulási céllal történő használat nem az jelenti, hogy a puskázás vagy más rejtett használat engedélyezett.
- Ha a munkatársak oktatási célból, a tanórai munka részeként meg szeretnék engedni a tanulóknak, hogy a mobil eszközeiket használják, akkor azt a vezetőségnek is jóvá kell hagynia.
- Ha egy tanuló kapcsolatba szeretne lépni a szüleivel/gondviselőivel, akkor használhat intézményi telefont.
- A szülőknek azt javasoljuk, hogy tanítási időben ne lépjenek kapcsolatba a gyermekükkel, hanem keressék az irodát. Speciális körülmények esetén eseti elbírálás alapján engedélyt adhat a direkt kapcsolatfelvételre az intézményvezető.
- A tanulók védik a mobiltelefonszámukat, és csak jóbarátoknak és családtagoknak adják meg azt.
- A tanulókat oktatjuk a mobil eszközök biztonságos és felelős használatára, és felhívjuk a figyelmüket a határookra és következményekre.
- Vizsgákra nem lehet bevinni mobil eszközöket. Ha egy tanulónál a vizsga során mobil eszközt találnak, azt jelenteni kell a vizsgabizottságnak. Ez a tanuló vizsga alóli felfüggesztésével járhat.
- Ha a tanuló nem tartja be a mobil eszközökre vonatkozó szabályokat, akkor a mobil eszköz elvehető és az iskolai irodában egy biztonságos helyen fogják tárolni. Az eszközt a szülő/gondviselő veheti vissza.
- A munkatársak elvehetnek olyan eszközt, amiről feltételezik, hogy a használata ellentmondott az iskola bántalmazásellenes vagy magaviseleti előírásainak, vagy fiatalok által készített szexuális tartalmú fotókat tartalmaz (szexting). Az eszközökön keresést csak az iskolai szabályokkal összhangban lehet lefuttatni.
- Ha feltételezhető, hogy egy tanuló telefonján illegális tartalom található, vagy bizonyítékul szolgálhat büntetlenségi nyomozás során, akkor az eszközt át kell adni a rendőrségnek további átvizsgálásra.

#### **4.4. Munkatársak mobileszköz-használata**

##### **4.4.1. Lehetséges állítások:**

A munkatársak a mobil eszközöket a releváns jogszabályokkal és az iskolai szabályzatokkal összhangban használják.

- A munkatársak a telefonjukat kikapcsolják vagy lehalkítják a tanórák alatt.
- A Bluetooth és más hasonló kommunikációs formák tanórák alatt le vannak kapcsolva vagy rejtett módban vannak.
- A munkatársak csak olyan tartalmat hoznak be az intézmény területére mobil eszközeiken, amelyek összhangban vannak szakmai szerepükkel és a velük szemben támasztott elvárásokkal.
- A szabályok megszegőivel szemben fegyelmi eljárás indulhat.
- A rendőrséghez kell fordulni, ha annak gyanúja merül fel, hogy egy munkatárs a mobil eszközén illegális tartalmat tárol vagy bűnt követett el.
- A munkatársakkal kapcsolatos panaszokat - beleértve a mobil eszközök személyes használatára vonatkozó problémákat – az intézmény panaszkezelési szabályzatának megfelelően kell kezelni.

#### **4.5. Vendégek mobileszköz-használata**

##### **4.5.1. Lehetséges állítások:**

A szülők/gondviselők és a vendégek a mobil eszközöket az Elfogadható Felhasználási Feltételeknek megfelelően használják.

- Az intézmény megfelelő táblákkal és feliratokkal tájékoztatja a látogatókat az elvárt viselkedésről.
- A munkatársak feladata a biztonságos használat figyelemmel kísérése, és jelentik a gyermekvédelmi felelősnek a látogatók esetleges kockázatos viselkedést.

## **5. Irányelvek**

### **5.1. Online kockázatok csökkentése**

#### **5.1.1. Lehetséges állítások:**

A SSZC Porpáczy iskolája tisztában van azzal, hogy az internet folyamatosan változó környezet, és gyorsan jelennek meg új alkalmazások, szoftverek, eszközök, felületek és tartalmak.

Az új technológiák oktatási hasznát megvizsgáljuk, és a vezetőség figyel arra, hogy az iskolai használat előtt sor kerüljön a megfelelő kockázatelemzésre.

Az iskola megfelelő szűrő és felügyeleti szoftvereket üzemeltet, hogy megvédje a munkatársakat és a tanulókat a nem megfelelő és/vagy az illegális tartalomtól.

Az iskola lépéseket tesz annak érdekében, hogy a felhasználók ne találkozzanak nem megfelelő tartalommal. Az interneten megjelenő tartalmak globális és hálózati jellege miatt azonban nem mindig lehetséges garantálni azt, hogy az iskolai hálózatról és az iskolai eszközökről semmilyen körülmények között ne lehessen hozzáférni nem megfelelő tartalomhoz.

Az intézmény vizsgálja a technológiahasználati gyakorlatot, hogy az eBiztonsági szabályzatot betartsák, illetve hogy fény derüljön arra, ha a szabályzat már nem megfelelő.

A vezetőség rendszeresen felülvizsgálja azokat a módszereket, amelyek az online kockázatokat csökkentik.

Irodai gépeket csak a használója kezelheti, pendrivét idegen meghajtók használata tilos. A tanári gépeket csak a jogosultak használhatják.

### **5.2. A tágabb intézményi közösség internethasználata**

#### **5.2.1. Lehetséges állítások:**

Az intézmény figyelembe veszi a helyi közösségi sajátosságokat (kulturális, nyelvi, vallási és etnikai különbségeket) a megfelelő internethasználat kialakításánál.

### **5.3. Internetkapcsolat engedélyezése**

#### **5.3.1. Lehetséges állítások:**

Az iskola naprakész adatbázissal rendelkezik azon munkatársak és tanulók köréről, akik hozzáférnek az intézményi eszközökhöz és rendszerekhez.

Minden munkatárs, tanuló és látogató elolvassa és aláírja az Elfogadható Felhasználás Irányelveit az eszközök használata előtt.

A szülőket értesítjük arról, hogy a tanulók az életkoruknak és a képességeiknek megfelelően felügyelt internetkapcsolatot használják.

A szülőket arra kérjük, hogy olvassák el a tanulóknak szóló Elfogadható Felhasználás Irányelveit, és szükség esetén beszéljék azt át a gyermekeikkel.

Sajátos nevelési igényű tanuló esetén az iskola a tanuló speciális igényei és képességei alapján hoz döntéseket a hozzáférés módjáról.

## **6. Elköteleződés**

### **6.1. Munkatársak bevonása és képzése**

#### **6.1.1. Lehetséges állítások:**

Az online biztonsággal kapcsolatban minden munkatárs belépésekor szervezett képzésen és beszélgetésen vesz részt, és az ismereteket később is megerősítjük a gyermekvédelmi felelősségünk részeként.

A munkatársak figyelmét felhívjuk arra, hogy az internethasználat a felhasználó személyéig visszakövethető. Az intézményi hálózat és eszközök használatakor diszkréten és szakértelemmel kell eljárni.

Rendszeresen, legalább évente frissített tartalmú, változatos módon megvalósuló képzéseket szervezünk a munkatársaknak, amelyek mind a szakmai, mind a privát internethasználatot érintik.

A munkatársak figyelmét felhívjuk arra, hogy az iskolán kívüli online viselkedésük hatással lehet az iskolában betöltött szerepükre és megítélésükre. Jogi és fegyelmi következménye lehet, ha a munkatárs online viselkedése az intézményt vagy a hivatást rossz színben tünteti fel, vagy kétségeket ébreszthet a szakmai képességek tekintetében.

- A vezetőség felügyeli azokat a munkatársakat, akiknek a feladata a szűrő és felügyeleti rendszerek kezelése., A problémák vagy kétségek jelentésére egyértelmű eljárások vannak érvényben.
- Az intézmény javasol a munkatársaknak olyan hasznos online eszközöket, amelyeket a tanulók életkorának és képességeinek megfelelően használhatnak.

### **6.2. Szülők és gondviselők bevonása és oktatása**

#### **6.2.1. Lehetséges állítások:**

A SSZC Porpáczy iskolája elismeri, hogy a szülőknek és gondviselőknek kulcsfontosságú szerepe van abban, hogy a gyermekek elővigyázatos és felelős felhasználókká váljanak.

Felhívjuk a szülők figyelmét az iskola internetbiztonsági szabályaira és elvárásaira hírlevelekben, levelekben, prospektusokban és a weboldalon.

Partnerségi kapcsolatra törekszünk az iskola és az otthon között az online biztonság tekintetében.

Ezt ösztönözheti szülőknek szóló tájékoztató alkalom az otthoni biztonságos internetezésről, vagy az online biztonság szerepeltetése más, sok szülő által látogatott eseményen, például szülői értekezleten, ünnepségen, sportnapon stb...

A szülők online biztonsággal kapcsolatos információkat kapnak a közös szülőértekezleten, ahol tájékoztatást kapnak a közös irányelvekről. hogy olvassák el a tanulóknak szóló Elfogadható Felhasználás Irányelveit, és beszéljék azt át a gyermekükkel. A szülőknek szóló online biztonságra vonatkozó információkhoz változatos formában férhetnek hozzá. A szülőket arra ösztönözzük, hogy a pozitív online viselkedés példáját mutassák a gyermekeiknek. Reakció online incidensek és gyermekvédelmi problémák esetén

## **7. Reakciók online incidensek és gyermekvédelmi problémák esetén**

### **7.1.1. Lehetséges állítások:**

A közösség összes tagjának felhívjuk a figyelmét az olyan gyakori online kockázatokra, mint a szexting, az online/cyber bántalmazás stb. Ezekkel a kockázatokkal foglalkoznak a munkatársaknak szóló képzések és a tanulóknak szóló foglalkozások, programok is.

A közösség minden tagját tájékoztatjuk az olyan online biztonsági (eBiztonsági) incidensek bejelentésének módjáról, mint például a szűrőprogram megkerülése, szexting, online bántalmazás, illegális tartalom stb.

A kijelölt gyermekvédelmi vezetőt tájékoztatni fogják minden olyan online biztonsági (eBiztonsági) eseményről, mely gyermekvédelmi aggályokat vethet fel, majd ezeket rögzítik. Munkatárs által elkövetett visszaélés gyanúja esetén az intézményvezetőt kell keresni.

Az iskolai közösség összes tagjának tudnia kell a titoktartás fontosságáról és szükséges, hogy tudjanak a problémák jelentésének hivatalos iskolai eljárásáról.

Az iskolai közösség minden tagját emlékeztetjük a megfelelő online viselkedésre és annak fontosságra, hogy semmi olyan tartalmat, hozzászólást, képet vagy videót ne publikáljon, ami fájdalmat, szorongást, bántást okozhat az iskolai közösség bármely más tagjának.

Az iskola a fegyelemi/viselkedési irányelvei szerint jár el az online biztonságot érintő incidens esetében.

Az iskola belátása szerint értesíti a szülőket/gondviselőket az incidensekről.

Minden vizsgálat befejezése után az iskola áttekinti az eseményeket, levonja a tanulságokat és szükség szerint változtatásokat hajt végre.

A problémák megoldása érdekében szükséges, hogy a szülők és a gyerekek partnerként működjenek együtt az iskolával.